

**Prüfungsamt HKA**

[nadia.reiser@h-ka.de](mailto:nadia.reiser@h-ka.de); B 211

**Moltkestr. 30**  
**76133 Karlsruhe**

Matrikelnummer

Studiengang

**1. Antrag des Studierenden auf ...**

- a) 2. Wiederholung der Prüfungsleistung gem. § 23 Abs. 2 SPO\_B/§ 21 Abs. 2 SPO\_M im Fach/in den Fächern
- b) Überschreitung der Höchststudiendauer gem. § 10 Abs. 4 SPO-B/§ 8 Abs. 3 SPO\_M
- c) Überschreitung der Grundstudiendauer gem. § 10 Abs. 3 SPO\_B
- d) Fristüberschreitung - fehlende Prüfungen im Grundstudium gem. § 10 Abs. 3, Satz 2 SPO\_B
- e) Weniger als 11 ECTS nach dem 2. Studiengangsemester gem. § 10 Abs. 3, Satz 1 SPO\_B

**Kontaktdaten**

Name  Vorname

Straße und Nr.  PLZ und Ort

E-Mail  Tel.

Dateianlage beigefügt?  Ja  Nein

Datum  Unterschrift

Bitte reichen Sie den Antrag nebst Anlagen nur noch digital ein. Eine Anleitung, wie Sie dem Antrag Dateianlagen hinzufügen können, finden Sie hier. Oder über „Kommentieren“-Werkzeugleiste – neue Anlage hinzufügen gehen.



<https://helpx.adobe.com/de/acrobat/using/links-attachments-pdfs.html>

## 2. Entscheidung des Prüfungsausschusses

Datum

Angenommen

Abgelehnt

### Abstimmungsergebnis

Für

Gegen

Enthaltung

### Ablehnungsgründe zu ...

- a) Keine positive Abschlussprognose
  - b) Höchststudienzeit zu vertreten
  - c) Überschreitung der Grundstudienzeit zu vertreten
  - d) Fristüberschreitung – fehlende Prüfungen Grundstudium zu vertreten
  - e) Fristüberschreitung von weniger als 11 ECTS nach 2. Studiengangsemester zu vertreten
- Antrag auf 2. Wiederholungsprüfung erledigt, da Notenänderung vollzogen oder Fristbescheid hinfällig

Platzhalter für Bemerkungen und Notizen

Unterschrift

## 3. Prüfungsamt zur weiteren Bearbeitung

Bescheid erstellt am

Fristablauf